

# GEMEENTE ZEMST

Provincie Vlaams-Brabant



dienst: Secretariaat

---

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 18-12-2008

<u>Aanwezig:</u> Dhr. B. Coopman,	<i>voorzitter-burgemeester;</i>
B. Nobels, L. Van Roost, K. Vandermeiren, M. Einfalt, P. Van Grunderbeek en	<i>schepenen;</i>
C. Vander Elst,	<i>schepen/ocmw-voorzitter;</i>
T. Dehaene (met raadgevende stem),	
B. Van Steenberghe, R. Cnops, Mevr. G. Lauwers, J. Janssens, Mevr. K. De Vreese,	
M. Versteven, A. Heyvaert, D. Jacobs, L. Bessems, J. Verdoodt, Mevr. I. Malomgré,	
D. Van Roey, T. Borteel, J. Valgaerts, P. Panis, Mevr. J. Vankrunkeveld, B. Debacker,	<i>raadsleden.</i>
D. Van der Veken en Mevr. K. Van Praet,	
en L. Van Relegem,	<i>gemeentesecretaris.</i>
<u>Verhinderd:</u> Mevr. C. Blockmans,	<i>raadslid.</i>

-----

### 9. REGLEMENT AMBULANTE ACTIVITEITEN OP STANDPLAATSEN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN

De gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid op artikel 42;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten;

Overwegende dat volgens artikel 9 § 1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Overwegende dat volgens artikel 10 bis van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante activiteiten op plaatsen grenzend aan de openbare weg of op commerciële parkings, onderworpen is aan een voorafgaande machtiging van de gemeente;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 8 september 2005 houdende intrekking politieverordening Zemstse Vrijdagmarkt vanaf 1 oktober 2005 en afschaffing van de retributie standgeld openbare markten;

Overwegende dat er in de gemeente Zemst geen openbare markten worden georganiseerd;

Overwegende dat de plaatsen op het openbaar domein binnen de gemeente Zemst, waar ambulante activiteit mag plaatsvinden, niet vooraf zijn bepaald;

# GEMEENTE ZEMST

Provincie Vlaams-Brabant



dienst: Secretariaat

---

Gelet op het advies d.d. 17-09-2008 van het Zemstse KMO-forum;

Gelet op het advies d.d. 07-10-2008 van de dienst Economische Vergunningen van de federale overheidsdienst Economie, Middenstand en Energie;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:

- met 18 stemmen voor: (CD&V) B. Coopman, B. Nobels, L. Van Roost, K. Vandermeiren, Mevr. M. Einfalt, M. Versteven, A. Heyvaert, J. Verdoodt en K. Van Praet; (N-VA) P. Van Grunderbeek en D. Van Roey; (sp.a) C. Vander Elst, B. Van Steenberghe, T. Borteel en J. Valgaerts; (Open VLD) R. Cnops, J. Janssens en Mevr. K. De Vreese;
- bij 8 onthoudingen: (VLAAMS BELANG) D. Jacobs, Mevr. J. Vankrunkeveld, B. Debacker en D. Van der Veken; (VLAM) Mevr. G. Lauwers, L. Bessems, Mevr. I. Malomgré en P. Panis:

## **Artikel 1. Toepassingsgebied**

§ 1. Eenieder die in Zemst een standplaats wenst in te nemen om ambulante activiteiten uit te oefenen, op één of meerdere losse plaatsen binnen het openbaar domein, op privé-terrein grenzend aan de openbare weg of op commerciële parkings, buiten de openbare markten, eenmalig of op een wekelijks terugkerende dag, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente. De locaties van deze losse plaatsen worden door de gemeente niet vooraf bepaald.

§ 2. De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de in artikel 2 § 1 bedoelde machtigingen af te leveren, te wijzigen of in te trekken.

## **Art. 2. Voorafgaande machtiging**

§ 1. Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 1 moet men beschikken over een machtiging tot inname van een standplaats voor het uitoefenen van ambulante activiteiten, hierna 'machtiging' genoemd. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit schriftelijk te worden aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen van Zemst, De Griet 1 in 1980 Zemst.

De aanvrager vermeldt welke producten hij zal verkopen, op welke dag(en) en op welke tijdstip(pen). Bij de aanvraag wordt, per gewenste locatie, een bruikbaar plan gevoegd, met aanduiding van de afmetingen van het kraam of voertuig, de afstand(en) tot relevant nabije gebouwen, verkeers-, spoor- en waterwegen of nutsleidinginfrastructuur. Aanvragers bedoeld bij artikel 3, 1° en 2°, voegen tevens een kopie van hun machtiging ambulante handel bij.

Indien de aanvrager een standplaats wenst in te nemen op privé-terrein grenzend aan de openbare weg of op een commerciële parking, dient een schriftelijk akkoord van de eigenaar of exploitant van dat terrein te worden bijgevoegd. De



dienst: Secretariaat

---

toewijzingsregels genoemd in artikel 4 zijn voor standplaatsen op privé-terrein niet van toepassing.

Op eenvoudig verzoek ontvangt de aanvrager een kopie van onderhavig reglement.

§ 2. In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager, per toegekende standplaats, een schriftelijke machtiging tot inname van de standplaats met daarin ten minste vermeld:

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- locatie en afmetingen van de toegekende standplaats;
- de dag(en) en tijdstippen van de verkoop.

§ 3. De gevraagde machtiging kan worden geweigerd omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- om redenen van openbare orde;
- om redenen van volksgezondheid;
- ter bescherming van de consument;
- de activiteit kan het bestaande commercieel aanbod in gevaar brengen;
- om redenen van verkeersveiligheid of bij negatief advies van de politie;
- bij negatief advies van een weg-, spoorweg-, waterweg- of nutsleidingbeheerder, indien een standplaats wordt gevraagd die is gelegen naast een gewestweg, spoor- of waterweg, of bovengrondse nutsleidinginfrastructuur;
- de aanvrager verkeert in de situatie bedoeld bij artikel 10 § 2 van dit reglement.

De gemeente zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst daarbij naar rechtsmiddelen inzake beroep.

### **Art. 3. Personen die de machtiging kunnen verkrijgen**

Volgende personen kunnen een machtiging verkrijgen:

- 1° de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een 'machtiging ambulante handel als werkgever';
- 2° rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen, waarbij de standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de 'machtiging ambulante handel als werkgever';
- 3° (occasioneel) de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006.

### **Art. 4. Toewijzingsregels standplaatsen op openbaar domein**

De toewijzing van standplaatsen op openbaar terrein gebeurt volgens de chronologische volgorde van de aanvragen en, desgevallend, in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor één bepaalde standplaats gelijktijdig worden ingediend én goedgekeurd, gebeurt de toewijzing bij loting.

### **Art. 5. Identificatievereiste**

§ 1. Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst



dienst: Secretariaat

---

op het kraam of voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden worden aangebracht wanneer deze alleen werken.

§ 2. Indien het standhouders betreft bedoeld bij artikel 3, 1° of 2°, bevat het bord volgende vermeldingen:

- a. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- b. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- c. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel. Indien de onderneming niet in België is gelegen, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- d. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

§ 3. Indien het standhouders betreft bedoeld bij artikel 3, 3°, bevat het bord de volledige benaming en adres van de vereniging of instelling.

## **Art. 6. Belasting, retributie en standgeld**

De gemeente int geen retributie bij afgifte van de machtiging noch belasting of standgeld voor het innemen van de toegekende standplaats.

## **Art. 7. Duur van de machtiging**

§ 1. In de machtiging wordt de geldigheidsduur ervan vermeld:

- a. hetzij voor één dag of meerdere opeenvolgende dagen (een zogenaamde eenmalige machtiging);
- b. hetzij voor een wekelijks terugkerende dag (een zogenaamde doorlopende machtiging).

§ 2. Een doorlopende machtiging is, indien niet anders vermeld, geldig voor onbepaalde duur. Ze wordt opgeheven in volgende gevallen:

- a. op verzoek van de machtiginghouder, mits opzegtermijn van 30 dagen;
- b. als de standplaats feitelijk, en dat gedurende 6 maanden aansluitend, niet meer wordt ingenomen. De machtiginghouder wordt hiervan schriftelijk ingelicht;
- c. omwille van een dermate infrastructurele wijziging van de standplaatsomgeving, dat de ambulante verkoop er onmogelijk wordt of niet meer kan stroken met onderhavig reglement. De opzegging gebeurt per aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs aan de standhouder, met opzegtermijn van minstens 30 dagen. De door deze maatregel getroffen standhouder geniet, bij het indienen van een nieuwe standplaatsaanvraag voor een andere locatie, voorrang op eventuele andere aanvragers.

# GEMEENTE ZEMST

Provincie Vlaams-Brabant



dienst: Secretariaat

---

## **Art. 8. Diverse bepalingen**

- § 1. De standhouder moet, op elk verzoek van een gemachtigd ambtenaar of gemeentelijk verantwoordelijke die daarom vraagt, de machtiging voor het innemen van de standplaats kunnen tonen, alsook een identiteitsbewijs.
- § 2. Er mogen geen andere producten of diensten worden verkocht of aangeboden als deze vermeld in de machtiging.
- § 3. De standhouder moet ervoor zorgen dat hij voldoet aan alle wettelijke en reglementaire voorschriften die van toepassing zijn op zijn activiteit en op de verkochte producten.
- § 4. De standhouder staat zelf in voor het rein maken van de gebruikte standplaats en het verwijderen van alle afval die het gevolg is van zijn activiteit.
- § 5. Voor het uitstallen en verkopen van waren dient men binnen de oppervlakte te blijven zoals die is vastgesteld in de machtiging. De vrije doorgang van weggebruikers mag niet worden gehinderd.
- § 6. De machtiging kan door de machtiginghouder niet worden afgestaan of doorgegeven aan derden.
- § 7. De overdracht van een standplaats kan worden toegelaten onder de voorwaarden bedoeld in artikel 35 § 1 van bovengenoemd koninklijk besluit van 24 september 2006. De overnemer dient daartoe een aanvraag voor diezelfde standplaats in, welke bij voorrang op eventuele andere aanvragers zal worden toegekend.

## **Art. 9. Bloemenverkoop Allerheiligenperiode**

Voor de bloemenverkoop tijdens de Allerheiligenperiode gelden volgende specifieke bepalingen:

- 1° de standplaatsen worden jaarlijks toegewezen, telkens opnieuw, mits indienen van een aanvraag voor eenmalige machtiging.
- 2° in principe wordt de bloemenverkoop toegestaan op 30 en 31 oktober en 1 november, dagelijks van 9 tot 16 uur. Het college van burgemeester en schepenen kan echter uitzonderlijk, en mits gemotiveerde vraag, ook op 29 oktober of 2 november de verkoop toestaan. Deze uitzondering geldt dan voor alle standplaatshouders;
- 3° standplaatsen worden toegestaan in de nabijheid van de begraafplaatsen en/of kerken. Er worden in geen geval standplaatsen toegestaan binnen de begraafplaatsen. Het aantal standplaatsen wordt beperkt tot 2 per begraafplaats.
- 4° de standplaatshouders dienen zich voor de inname van de standplaats, het opruimen ervan en tijdens de verkoop, te schikken naar de onderrichtingen van de begraafplaatsverantwoordelijke en de lokale politie.

## **Art. 10. Intrekking van de machtiging**

- § 1. Bij vaststelling van ernstige of herhaalde inbreuk op onderhavig reglement, of ter vrijwaring van de openbare orde, kan de burgemeester overgaan tot onmiddellijke intrekking van de machtiging. Deze intrekking dient nadien te worden bekrachtigd door het college van burgemeester en schepenen.

# GEMEENTE ZEMST

Provincie Vlaams-Brabant



dienst: Secretariaat

---

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen kan daaropvolgend, en dit gedurende een periode van maximaal 3 jaar, de overtreder elke machtiging voor inname van een standplaats voor ambulante handel weigeren.

§ 3. Deze maatregelen worden aan de overtreder bevestigd per aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs.

## **Art. 11. Bekendmaking en in werking treden**

§ 1. Dit reglement treedt in werking onmiddellijk na aanneming ervan door de gemeenteraad. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet.

§ 2. Afschrift van dit reglement te bezorgen aan de minister van Middenstand, de korpschef van de politiezone KASTZE, de gemeentelijke diensten Financiën, Vrije Tijd en Welzijn en de KMO-ambtenaar.

Namens de raad,

I.O. De gemeentesecretaris,  
get. L. Van Relegem.

De voorzitter,  
get. B. Coopman.

Voor eensluidend afschrift d.d. 30-12-2008,

De gemeentesecretaris,

De voorzitter-burgemeester,

L. Van Relegem

B. Coopman.